

## Requerimento de Diárias

À Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Protocolo nº 384/23

Em 07/08/2023

  
\_\_\_\_\_  
Servidor

MABELLE RODRIGUES DIAS VENTURA, inscrito no CPF sob o nº 975.405.361-87, agente público municipal, matrícula nº 299-2/1, ocupante do cargo de Fiscal de Tributos, de provimento efetivo, lotado na Secretaria de Administração e Planejamento, exercendo minhas funções nesta secretaria, telefone: 45-3235-1212, ramal: 226, venho, por meio deste, REQUERER autorização para deslocamento da sede do Município e concessão de diárias para Salto do Lontra-PR, por motivo de viagem de compromisso para participar do evento “Paraná em Ação Salto do Lontra”, que ocorrerá nos dias 09, 10 e 11 de agosto, na referida cidade. Previsão de saída no dia 08/08/2023, com retorno para 11/08/2023, nos termos da Lei nº 1.936/19, de 10/12/2019 e da Lei nº 2.277/2022 de 25/05/2022.

1. Número total de diária (s) SEM pernoite: 00 (ZERO)
2. Número total de diária (s) COM pernoite: 03 (TRÊS)
3. Necessita utilizar veículo oficial? NÃO
4. Necessita adquirir passagens? SIM
5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? (X) terrestre ( ) aérea
6. Informar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco do Brasil, Ag. 4788-0, conta nº: 11.719-6

### Termo de compromisso

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 – Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná-PR, 07/08/2023.

  
\_\_\_\_\_  
Nome do Requerente e assinatura



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

08/08

**Autorização de Diárias**

Nº 384/2023

Autorizo o Sr. (a):

MABELLE RODRIGUES DIAS VENTURA | CPF | 975.405.361-87 | Matrícula: 299-2/1 | RG nº 14.806.545-4

Lotado na Secretaria:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Na função de:

FISCAL DE TRIBUTOS

Justificativa para realização da viagem:

Viagem de compromisso para participar do evento "Paraná em Ação Salto do Lontra", que ocorrerá nos dias 09, 10 e 11 de agosto, na referida cidade.

Data de início e término da viagem:

08/08/2023 - 11/08/2023

Destino da viagem:

SALTO DO LONTRA-PR

Meio de Transporte utilizado:

(CARONA)

Descrição:

Quantidade de diárias integrais pagas:

03 (TRÊS)

Quantidade de diárias parciais pagas (indicar porcentagem):

00 (ZERO)

Valor unitário das diárias integrais:

R\$ 274,27 (DUZENTOS E SETENTA E QUATRO REAIS E VINTE E SETE CENTAVOS)

Valor unitário das diárias parciais (indicar porcentagem):

Valor total das diárias:

R\$ 822,81 (OITOCENTOS E VINTE E DOIS REAIS E OINTENTA E UM CENTAVOS)

Autorizado

CLEBESON BORDIM  
Secretário de Administração e Planejamento

*live*